

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2019 г.

№ 95

О внесении изменений в постановление Администрации Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района от «24» сентября 2018 № 60 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральными законами от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.05.2019 № 116-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» и статьей 29 Устава Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района от «24» сентября 2018 № 60 следующие изменения:

1) абзац третий пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявителем документов через МФЦ срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи МФЦ данных документов в уполномоченный орган.»;

2) в пункте 2.5:

дополнить пункт новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым

помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» («Собрание законодательства РФ», 06.02.2006, № 6, ст. 702, «Российская газета», № 28, 10.02.2006);»;

абзацы десятый – четырнадцатый считать абзацами одиннадцатым – пятнадцатым соответственно;

дополнить пункт новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.11.2018, «Собрание законодательства РФ», 04.02.2013, № 5, ст. 377);»;

абзацы тринадцатый – пятнадцатый считать абзацами четырнадцатым – шестнадцатым соответственно;

3) в пункте 2.6.1:

дополнить пункт новыми абзацами пятым, шестым следующего содержания:

«- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

- согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.»;

абзац пятый считать абзацем седьмым;

4) в абзаце третьем пункта 2.6.3 Регламента слова «или представлены с предъявлением подлинников» исключить;

5) в абзаце втором пункта 2.7 слова «квалифицированной подписи» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - квалифицированная подпись)»;

6) в пункте 2.8:

в абзаце третьем слово «подпункте» заменить словом «пункте»;

в абзаце четвертом слово «подпунктом» заменить словом «пунктом»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства;»;

7) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Осуществление отдельных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги возможно в электронной форме. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Администрации Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района.

Особенности осуществления отдельных административных процедур в электронной форме и предоставления муниципальной услуги через МФЦ установлены в разделе 3 настоящего административного регламента.»;

8) пункт 2.15 исключить;

9) в пункте 3.1.2 слова «ответственное за прием и регистрацию заявления, заверяет копии документов, представленных заявителем в подлиннике» заменить словами «специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, проверяет комплектность представленного в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.6.2 настоящего административного регламента пакета документов, при необходимости делает копию с представленных заявителем подлинников документов и заверяет их»;

10) абзац третий пункта 3.1.3 после слов «в получении документов» дополнить словами «с указанием их перечня и даты их получения уполномоченным органом, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам»;

11) абзац второй пункта 3.1.4 после слов «с указанием их объема» дополнить словами «, а также перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам»;

12) абзац первый пункта 3.1.5 Регламента после слова «проводит» дополнить словами «проверку подлинности простой электронной подписи заявителя с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации, а также»;

13) в пункте 5.1:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению данной муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

14) в пункте 5.6 слова «и почтовый адрес» заменить словами «и (или) почтовый адрес»;

15) пункт 5.9 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом, МФЦ, либо организацией, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пригородного
сельского поселения



В.Е. Шевцов