

Администрация Пригородного сельского поселения
Фроловского муниципального района
Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 ноября 2017 г.

№ 83

Об утверждении Порядка
выдачи порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и
кустарников на территории Пригородного сельского поселения Фроловского
муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации", Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 N 403 "Об
исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства",
администрация Пригородного сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи порубочного билета и (или)
разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории
Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального
района Волгоградской области.
2. Данное постановление вступает в законную силу с момента его
обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за
собой.

Глава Пригородного
сельского поселения

Шевцов В.Е.

Порядок
выдачи порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и
кустарников на территории Пригородного сельского поселения Фроловского
муниципального района Волгоградской области

Глава 1. Общие положения

- 1.1. Порядок выдачи порубочного билета и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 07.12.2001 № 640-ОД «О защите зеленых насаждений в населенных пунктах Волгоградской области» и регулирует отношения в сфере сохранения и воспроизводства деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения.
- 1.2. При расчете компенсационной стоимости, под компенсационной стоимостью понимается стоимостная оценка зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при повреждении или уничтожении, включая расходы на создание и содержание зеленых насаждений.
- 1.3. Вырубка (снос) деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения производится на основании порубочного билета на вырубку (снос) деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее - порубочный билет), выдаваемого администрацией Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация поселения). Порубочный билет утверждается главой Пригородного сельского поселения

Пересадка деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения производится на основании разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения (далее - разрешение на пересадку), выдаваемого администрацией поселения. Разрешение на пересадку утверждается главой Пригородного сельского поселения.

- Глава 2. Порядок рассмотрения вопросов и принятия решений о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения

2.1. Для получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заявитель направляет заявление о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в администрацию поселения.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. план-схема расположения деревьев;

2. копия решения общего собрания собственников помещений, при положительном решении большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов при планируемой вырубке, санитарной обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома.

2.3. Заявление подлежит принятию к рассмотрению при наличии полного комплекта документации, предусмотренного административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденного постановлением администрации поселения.

2.4. Уполномоченное лицо администрации поселения готовит пакет документов для предоставления на рассмотрение Комиссии по учету и вырубке (сносу) деревьев и кустарников и компенсационному озеленению на территории Пригородного сельского поселения (далее – Комиссия). Состав Комиссии определяется постановлением главы Пригородного сельского поселения.

2.5. По результатам комиссионного обследования уполномоченное лицо администрации поселения оформляет порубочный билет и/или разрешение на пересадку деревьев и кустарников или отказывает в оформлении порубочного билета и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

2.6. Основаниями для отказа в оформлении, согласовании и утверждении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

- отсутствие права на объект или объекты недвижимости в пределах территории, на которой предполагается вырубка деревьев, кустарников;

- отсутствие основания на вырубку деревьев, кустарников;

- отсутствие копии положительного решения общего собрания собственников помещений при планируемой вырубке, санитарной обрезке деревьев и сносе газонов, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома;

- подача заявления о получении разрешения на вырубку деревьев, кустарников с нарушением установленных требований или заявления, содержащего недостоверные сведения.

Основанием для выдачи порубочного билета и (или) разрешения на пересадку является документ, подтверждающий уплату компенсационной стоимости зеленых насаждений, в случае ее взимания.

2.7. Вырубка (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников осуществляется после получения в установленном порядке разрешения на строительство объекта капитального строительства. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку выдаются сроком на один год.

Срок действия порубочного билета и (или) разрешения может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства. При поступлении в администрацию поселения заявления о продлении срока порубочного билета и (или) разрешения на пересадку комиссия по учету и вырубке (сносу) деревьев и кустарников и компенсационному озеленению, создаваемая администрацией поселения, осуществляет обследование земельного участка.

При отсутствии на земельном участке новых деревьев и кустарников продление срока действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку осуществляет администрация поселения.

В случае выявления новых деревьев и кустарников, заявление о продлении срока действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку рассматривается в соответствии с пунктами 2.4. - 2.9. настоящего Порядка.

2.8. Компенсационная стоимость сохраненных в неповрежденном состоянии деревьев и кустарников, разрешенных к вырубке (сносу) и (или) пересадке, в ходе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства подлежит возврату лицу, получившему порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников.

2.9. Отказ в выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку может быть обжалован в судебном порядке.

Глава 3. Основные требования к работам по вырубке (сносу) и/или пересадке деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения

3.1. Осуществление вырубки (сноса) и (или) пересадки деревьев и кустарников на территории Фроловского сельского поселения производится при наличии оформленных в установленном порядке порубочного билета и (или) разрешения на пересадку.

- 3.2. В соответствии с подеревной съемкой и перечетной ведомостью все подлежащие вырубке (сносу) деревья и кустарники помечаются в натуре красной краской, предназначенные для пересадки - желтой.
- 3.3. Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленного дерева и порубочных остатков производятся в течение суток с момента начала работ. Хранить срубленную древесину и порубочные остатки на месте производства работ запрещается. Все работы по валке, раскряжевке и транспортировке порубочных остатков производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.
- 3.4. По завершении работ составляется акт освидетельствования места вырубki (сноса) и (или) пересадки, который подписывается собственником, арендатором и пользователем, застройщиком земельного участка либо их представителями, производителем работ, а также комиссией. Вывоз срубленной древесины и порубочных остатков, пересадка деревьев и кустарников осуществляются в место, определяемое в порубочном билете и (или) разрешении на пересадку.

В случае повреждения газона, деревьев и кустарников на прилегающих к месту вырубki и (или) пересадки земельных участках, производителем работ проводится, их обязательное восстановление, в сроки, согласованные с собственником, арендатором и пользователем, застройщиком либо их представителями, с информированием в течение 3 (трех) рабочих дней администрации поселения. Восстановительные работы проводятся в течение полугода с момента причинения повреждения.

Глава 4. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и (или) пересадке деревьев и кустарников

- 4.1. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и (или) пересадке деревьев и кустарников на территории Пригородного сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области осуществляется комиссией Пригородного сельского поселения по учету и вырубке (сносу) деревьев и кустарников и компенсационному озеленению.

Приложение № 1
к Порядку выдачи порубочного
билета на вырубку (снос) зеленых
насаждений и/или разрешения на
пересадку зеленых насаждений
на территории Пригородного
сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

_____ (муниципальное образование)

М.П. должность _____ ф.и.о. дата

ПЕРЕЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

На земельном участке, расположенном: _____
Наименование застройщика, собственника, арендатора, пользователя

№ п/п	Номер на полевой съемке	Порода, вид зеленых насаждений	Диаметр ствола (для деревьев - на высоте 1,3 м) см	Возраст кустарников, живых изгородей, цветников лет	Площадь газонов м ²	Характеристика состояния зеленых насаждений	Заключение (вырубить, пересадить, сохранить)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель

_____ (должность, ф.и.о. дата)

М.П.

Комиссия:

_____ (должность, подпись, ф.и.о., дата)

_____ (должность, подпись, ф.и.о., дата)

Приложение №2
к Порядку выдачи порубочного
билета на вырубку (снос) зеленых
насаждений и/или разрешения на
пересадку зеленых насаждений
на территории Пригородного
сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

(муниципальное образование)
м.п. должность _____ ф.и.о. дата

**Акт проведения работ
по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года**

Комиссией по оценке состояния и согласованию сноса зеленых
насаждений на территории Пригородного сельского поселения
в составе:
председателя

членов комиссии

по заявлению № _____ от « _____ » _____ 20__ года

(наименование заявителя, почтовый адрес)

(адрес, месторасположение)

(место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается проводить работы по раскряжевке, погрузке и вывозу
валежника в течение суток с момента начала работ.

Все работы по раскряжевке и транспортировке производятся в полном
соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

Члены комиссии:

Приложение № 6
к Порядку выдачи порубочного
билета на вырубку (снос) зеленых
насаждений и/или разрешения на
пересадку зеленых насаждений
на территории Пригородного
сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

(муниципальное образование)
м.п. должность _____ ф.и.о.
дата

**Акт проведения работ
по обрезке веток**
№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Комиссией по оценке состояния и согласованию сноса зеленых насаждений на территории Пригородного сельского поселения в составе:
председателя

членов комиссии

по заявлениям № _____ от « _____ » _____ 20__ года

(наименование заявителя, почтовый адрес)

(адрес, месторасположение)

(место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается производить работы по обрезке веток

Члены комиссии: